

Unsere Kanzlei sucht eine/n

**JURISTISCHE/N MITARBEITER/IN**

für rechtliche Recherchen und administrative Tätigkeit im Ausmaß von ca. 10 bzw 20 Wochenstunden.

Folgende Prüfungen sollten bereits erfolgreich abgelegt worden sein:

- Arbeitsrecht
- Zivilrecht
- Unternehmensrecht

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung mit dem Hinweis auf die gewünschte Wochenstundenzahl an: [office@ra-so.at](mailto:office@ra-so.at).

Gudrun Ott-Sander

Gottfried Schmutzer